

Принято  
на педагогическом совете  
МБОУ «Высокогорская СОШ №2»  
Протокол №1 от 29.08.2023г.  
Введено в действие приказом №202  
от 31.08.2023г.

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Высокогорская средняя общеобразовательная школа №2 Высокогорского муниципального района Республики Татарстан»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Высокогорская средняя общеобразовательная школа №2 Высокогорского муниципального района Республики Татарстан» (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, и уставом школы).

Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

Положение принимается педагогическим советом школы с учётом мнения родителей (законных представителей) и утверждается директором школы.

Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте школы.

Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

**2. Стартовая диагностика**

Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ОО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений<sup>1</sup>

обучающихся.

Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

### **3. Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме;

диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных<sup>2</sup>

достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в портфолио и характеристике по итогам учебного года.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации оценок. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

Для оценивания индивидуальных достижений метапредметных результатов обучающихся 5-9 классов каждый классный руководитель ведет лист индивидуальных достижений, который хранится у учителя (Приложение 1).

Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки по предмету «Русский язык».

Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, непосещавших занятия по уважительной причине;

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной<sup>3</sup>

деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы «Положение о внеурочной деятельности».

Оценки учащихся за четверть (полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла учащегося за данный период.

Выставление оценок за четверть (полугодие) производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

при средней оценке за период от 4,60 до 5,00 – выставляется оценка 5; при средней оценке за период от 3,60 до 4,59 – выставляется оценка 4; при средней оценке за период от 2,60 до 3,59 – выставляется оценка 3;

при средней оценке за период от 1,60 до 2,59 – выставляется оценка 2.

Для объективной аттестации учащихся за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более трёх оценок (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю)

Отметки за четверть (полугодие) «н/а б» и «н/а п» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих оценок или пропуска учащимся более 50% учебного времени.

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни учащийся считается не аттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «н/а б».

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин учащийся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «н/а п».

Учащиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия) по установленному Школой графику. Для указанных учащихся до сдачи ими зачетов Школа предоставляет возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала.

Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку учащегося в Школу для сдачи зачетов несут его родители (законные представители) или сам учащийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляются оценки за четверть (полугодие).

Не аттестованным учащимся Школа предоставляет условия для изучения пропущенного учебного материала (дополнительные занятия с учителем, консультации и т.п.) и устанавливает график дополнительного текущего контроля в формах, установленных п.2.4, настоящего Положения. Дополнительный текущий контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные учащиеся. По результатам дополнительного текущего контроля и имеющихся текущих оценок учителем в отдельный протокол выставляются оценки, которые утверждаются педагогическим советом как результат аттестации за четверть (полугодие) и учитываются при выставлении годовых оценок.

По учебному модулю предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). По учебному модулю предметной области ОДНКНР осуществляется по 5-бальной шкале. Объектом оценивания по данному учебному модулю становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения<sup>4</sup>

предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал).

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося, в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

#### **4. Промежуточная аттестация обучающихся**

Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса, учебного модуля образовательной программы.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном данным Положением.

Промежуточная аттестация - это вид внутренней оценки качества образования контроля, в результате которого фиксируется освоение обучающимися образовательной программы за учебный год.

Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1 - 11 классов и обязательна для всех обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы достижения результатов освоения основной образовательной программы;

соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, учебному курсу, учебному модулю и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

Формы промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в марте-апреле месяце, из числа предусмотренных учебным планом вариантов.

Письменные формы промежуточной аттестации, по медицинским показаниям, отдельным обучающимся могут быть заменены на устные формы по решению педагогического совета. Устный ответ обучающегося записывается на аудионоситель и хранится один последующий учебный год. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 календарных дней до начала промежуточной аттестации. В случае отсутствия обучающегося на промежуточной аттестации по причине выезда, по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся промежуточная аттестация может быть проведена в иные сроки, указанные в расписании, но не ранее определенных годовым календарным учебным графиком. Изменения, вносимые в график промежуточной аттестации, по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, утверждаются приказом директора школы.

В 1 классе промежуточная аттестация наряду с формами контроля может быть представлена в виде заключения педагога (классного руководителя) об освоении обучающимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, качественно, без фиксации отметок, которое заслушивается на<sup>5</sup>

педагогическом совете. Заключение оформляется протоколно (приложение 2). По итогам заседания педагогического совета принимается решение о переводе обучающихся в следующий класс.

Промежуточная аттестация проводится любым педагогом образовательной организации. Проверку работ промежуточной аттестации осуществляет учитель - предметник данного класса или иной учитель – предметник данного предмета.

Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся за учебный год разрабатываются школьным методическим объединением учителей в соответствии с Федеральным государственным стандартом соответствующего уровня образования, согласовывается курирующим заместителем директора, рассматривается педагогическим советом школы и утверждается директором школы. Материалы промежуточной аттестации хранятся у заместителя директора по учебной работе.

Формы контроля в рамках промежуточной аттестации могут быть рассчитаны на 1 - 2 урока. В течение учебного дня не следует проводить более одной формы контроля. Промежуточная аттестация проводится на 2 - 4 уроках.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется следующим образом:

«5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

Анализ результатов промежуточной аттестации педагогический работник предоставляет заместителю директора по учебной работе в течение трёх рабочих дней после проведения.

Проведение промежуточной аттестации фиксируется в журнале успеваемости на страницесоответствующего учебного предмета, учебного курса, учебного модуля.

Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются в графе «Промежуточная аттестация» в журнале успеваемости в разделе «Итоговая ведомость» тех учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, по которым она проводилась.

В случае проведения промежуточной аттестации в форме выставления годовой отметки, графа остаётся не заполненной.

В случае отсутствия обучающегося на промежуточной аттестации по не уважительной причине в графе выставляется «н/а п». Годовая отметка выставляется «2».

Работы обучающихся по промежуточной аттестации хранятся в течение одного последующего учебного года.

Протоколы (приложение 3) промежуточной аттестации хранятся в течение трёх лет. Результаты контрольных работ или иных форм контроля анализируются на заседаниях школьных методических объединений, педагогического совета, совещаниях при директоре, учитываются при подготовке анализа работы школы за учебный год.

Промежуточная аттестация в 9,11-ых классах по всем предметам учебного плана проводится в форме годовой оценки с учетом четвертных (полугодовых) оценок, как среднее арифметическое, округленное до целого числа по правилам математического округления.

Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода обучающихся в следующий класс, допуска обучающихся 9 – х, 11– х классов к государственной итоговой аттестации.

По окончании учебного года (в последний день учебного года согласно годового календарного учебного графика), с учётом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, издаются приказы « О переводе обучающихся 1 – х классов», «О переводе обучающихся 2 – 8, 10 классов», «О допуске обучающихся 9, 11 – х классов к государственной итоговой аттестации». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав обучающихся.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям образовательной программы соответствующего уровня образования или непрохождение промежуточной

аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. В случае, если обучающийся на промежуточной аттестации получил неудовлетворительную отметку, то годовая отметка по предмету выставляется «2», обучающийся переводится в следующий класс условно.

Обучающиеся 4 – х классов условно в пятый класс не переводятся. Обучающиеся 9, 11 – х классов, не прошедшие промежуточную аттестацию, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям не более 2 – х раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Контрольно – измерительные материалы повторной промежуточной аттестации разрабатываются школьным методическим объединением педагогов в соответствии с Федеральным государственным стандартом начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, согласовывается курирующим заместителем директора, рассматривается педагогическим советом школы и утверждаются директором школы в августе месяце. Материалы промежуточной аттестации хранятся у заместителя директора по учебной работе.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создаётся комиссия в составе: - председатель комиссии – заместитель директора по учебной работе, члены комиссии: - учитель – предметник, преподающий предмет в данном классе, - учитель – ассистент, из числа учителей данного школьного методического объединения. Повторная промежуточная аттестация проводится в форме, утверждённой учебным планом на момент образования академической задолженности.

Обучающиеся школы по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога – медико – педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме – в форме выписки из протокола педагогического совета (Приложение 4).

По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего учебного года организуется работа по освоению учебного материала: предоставляются учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке, производится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному учебному предмету, учебному курсу, учебному модулю.

Администрация школы осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности обучающихся.

Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся оформляются протоколно (приложение 5). Педагогический совет принимает решение о ликвидации академической задолженности и переводе обучающегося. Неудовлетворительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся оформляются протоколно.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством электронного дневника. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов (журнал успеваемости, протокол промежуточной аттестации), для чего должны обратиться к классному руководителю.

Для обучающихся, отсутствующих на промежуточной аттестации по уважительным<sup>7</sup> причинам и на основании подтверждающего документа, промежуточная аттестация

проводится в форме выставления годовой отметки.

Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с процедурой проведения и результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, учебному курсу, учебному модулю рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.

При нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации результаты аннулируются у обучающихся всего класса. Проведение промежуточной аттестации по учебному предмету, учебному курсу, учебному модулю регламентируется приказом директора школы. Промежуточная аттестация проводится в присутствии ассистента – курирующего заместителя директора по учебной работе.

При поступлении учащихся из стран СНГ проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

Обучающийся при поступлении в школу из учреждений среднего профессионального образования должен представить академическую справку о прохождении программы по учебным предметам, учебным курсам, учебным модулям. В случае невыполнения программы по учебному предмету, учебному курсу, учебному модулю или отсутствия по учебному предмету, учебного курса, учебного модуля согласно учебному плану школы, обучающийся проходит промежуточную аттестацию по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю в порядке, определенном настоящим Положением.

Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом школы.

## **5. Итоговая оценка выпускника 4 – х классов**

Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценки комплексной контрольной работы на межпредметной основе.

Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. Оценка комплексной контрольной работы характеризует уровень овладения метапредметными действиями.

На основании этих оценок по каждому предмету и по программе формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

Повышенный уровень	Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне, и способен использовать их для решения простых учебно–познавательных и учебно–практических задач средствами данного предмета.	Такой же вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результат выполнения комплексной контрольной работы свидетельствует о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.
--------------------	--	---



Базовый уровень	Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне, уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.	Такой же вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» и «отлично», а результат выполнения комплексной контрольной работы свидетельствует о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.
Не овладел	Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения.	Такой же вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения комплексной контрольной работы свидетельствует о правильном выполнении менее 50% заданий.

Решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и переводе на уровень основного общего образования принимается отдельным решением педагогического совета школы на основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Порядок перевода обучающихся на уровень основного общего образования:

решение о переводе обучающегося на уровень основного общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника, в которой: - отмечаются образовательные достижения и положительные качества выпускника, - определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учётом, как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка, - даются психолого – педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующем уровне обучения.

В случае, если выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и имеющим оценку «2» по одному или более предметов, то он остаётся на повторный год обучения.

Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфолио достижений и другими объективными показателями (портфолио выпускника).

**Лист индивидуальных достижений метапредметных результатов**  
**обучающихся \_\_\_\_ класса МБОУ «Высокогорская СОШ №2»**

(\_\_\_\_\_ учебный год)

**Регулятивные УУД**

№ п/п	Список класса	Организовывать свое рабочее место:		Определять цель выполнения заданий на уроке, во внеурочной деятельности, в жизненных ситуациях:		Осуществлять контроль в форме сличения своей работы с заданным эталоном		Вносить необходимые дополнения, исправления в свою работу, если она расходится с эталоном (образцом)		Определять последовательность изучения материала, опираясь на иллюстративный ряд «маршрутного листа»:	
		1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
1											
2											
3											

**Уровни проявления:** высокий (В) – проявляется всегда (80 – 100 %); средний (С) – проявляется часто (более 50 %); начальный (Н) (низкий) – проявляется не всегда, иногда, редко (менее 50 %); при отсутствии показателей данного результата педагог ставит прочерк (---)

**Познавательные УУД**

№ п/п	Список класса	Ориентироваться в учебниках (система обозначений, структура текста, рубрики, словарь, содержание)		Осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий, используя справочные материалы учебника (под руководством учителя)		Понимать информацию, представленную в виде текста, рисунков, схем		Сравнивать предметы, объекты: находить общее и различие		Подробно пересказывать прочитанное или прослушанное; составлять простой план	
		1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
1											
2											
3											

**Уровни проявления:** высокий (В) – проявляется всегда (80 – 100 %); средний (С) – проявляется часто (более 50 %); начальный (Н) (низкий) – проявляется не всегда, иногда, редко (менее 50 %); При отсутствии показателей данного результата педагог ставит прочерк (---)

**Коммуникативные УУД**

№ п/п	Список класса	Соблюдать простейшие нормы речевого этикета: здороваться, прощаться, благодарить		Вступать в диалог (отвечать на вопросы, задавать вопросы, уточнять непонятное)		Сотрудничать с товарищами при выполнении заданий в паре: устанавливать и соблюдать очерёдность действий, корректно сообщать товарищу об ошибках		Участвовать в коллективном обсуждении учебной проблемы		Сотрудничать со сверстниками и взрослыми для реализации проектной деятельности	
		1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие	1 полугодие	2 полугодие
1											
2											
3											

**Уровни проявления:** высокий (В) – проявляется всегда (80 – 100 %); средний (С) – проявляется часто (более 50 %); начальный (Н) (низкий) – проявляется не всегда, иногда, редко (менее 50 %); при отсутствии показателей данного результата педагог ставит прочерк (---)

ПО \_\_\_\_\_  
(указывается учебный предмет)

# «Низкий»

[illegible]

Директор школы: \_\_\_\_\_ Ф.Ф.Абдрахманов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Высокогорская средняя общеобразовательная школа №2 Высокогорского муниципального района Республики Татарстан»

**Протокол проведения промежуточной аттестации**

По \_\_\_\_\_ (предмет)  
 В \_\_\_\_\_ классе по итогам \_\_\_\_\_ уч. года  
 Форма проведения \_\_\_\_\_  
 Дата проведения \_\_\_\_\_  
 В классе всего: \_\_\_\_\_  
 Присутствовали: \_\_\_\_\_ Отсутствовали: \_\_\_\_\_  
 получили отметку: «5» \_\_\_\_\_ учащихся; «4» \_\_\_\_\_ учащихся  
 «3» \_\_\_\_\_ учащихся; «2» \_\_\_\_\_ учащихся  
 Успеваемость: \_\_\_\_\_ Качество: \_\_\_\_\_

**Ведомость**

Оценок промежуточной аттестации по предмету \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_ классе

№	ФИО учащегося	оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

Учитель: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ассистент: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Директор школы: \_\_\_\_\_ (Ф.Ф. Абдрахманов )

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

---

 Администрация МБОУ «Высокогорская СОШ №2» уведомляет Вас, что Ваш (а) сын(дочь)
 

---

(фамилия, имя обучающегося)

 обучающийся (обучающаяся) имеет академическую задолженность за учебный период с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., по
 

---



---

 (указывается учебный предмет, учебный курс(учебный модуль)

(Статья 58.п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. (Статья 58 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

Согласно ст.58 п.5 обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. (Статья 58 п.4 и статья 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273

- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно (ст.58 п.8).

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико - педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст. 58 п.9).

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ст.58 п.10).

Директор \_\_\_\_\_ Ф.Ф.Абдрахманов

Классный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ознакомлены \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Высокогорская средняя общеобразовательная школа №2 Высокогорского муниципального района Республики Татарстан»

**Протокол проведения промежуточной аттестации**

По \_\_\_\_\_ (предмет)  
 В \_\_\_\_\_ классе по итогам \_\_\_\_\_ уч. года  
 Форма проведения \_\_\_\_\_  
 Дата проведения \_\_\_\_\_  
 В классе всего: \_\_\_\_\_  
 Присутствовали: \_\_\_\_\_ Отсутствовали: \_\_\_\_\_  
 получили отметку: «5» \_\_\_\_\_ учащихся; «4» \_\_\_\_\_ учащихся  
 «3» \_\_\_\_\_ учащихся; «2» \_\_\_\_\_ учащихся  
 Успеваемость: \_\_\_\_\_ Качество: \_\_\_\_\_

**Ведомость**

Оценок промежуточной аттестации по предмету \_\_\_\_\_  
 В \_\_\_\_\_ классе

№	ФИО учащегося	оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

Учитель: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Ассистент: \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Директор школы: \_\_\_\_\_ Ф.Ф. Абдрахманов

